

# INFORME DE DESEMPEÑO MENSUAL

**NOMBRE Y APELLIDO:**

Ling-Mehig Lau Vega

**DIRECCIÓN / DEPARTAMENTO / UNIDAD DE DESEMPEÑO:**

Departamento de Comunicaciones y RR.PP

**NOMBRE JEFE DIRECTO:**

ARMANDO FLORES JIMÉNEZ

**MES DE INFORME:**

AGOSTO 2024

**TRABAJO ENCOMENDADO SEGÚN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS:**

Diseñadora Gráfica y Community Manager

**ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES:**

- Post viaje mujeres, orden y responder redes, reunión informativa de actividades con cultura.
- Invitación aniversario biblioteca, 8 diplomas otec y biblioterres, post fomento expo día del niño.
- Diplomas cam, tarjetas, horas ejecutadas, afiche avistamiento de ave, post conexión comunal, post día de la niñez formato historia y post.
- Dos posts día del niño y descripciones, responder mensajes, grabación certificación curso alfabetización, invitaciones prodesal y seminario cielo, grabación y edición "charla minería en biblioteca"
- Creación de grupo difusión Instagram, responder redes, edición de reel charla minera, grabación y reel aniversario biblioteca, grabación feria laboral.
- Edición de reel feria laboral, responder redes, diplomas día del minero, post día de los pueblos originarios.
- Actividad en terreno grabación y edición.
- Orden de redes, subir post, grabación y edición de convenio deportes Vallenar, grabación y edición escuelita de futfol municipal.
- Conexión comunal, impresión de credenciales fomento, orden de redes
- Post patrimonio natural, diplomas escuela 5, diploma las dalias, diploma presidenta, conexión comunal, diploma marketing
- Grabacion video sernatur, post fondos municipales, fotos av matta, grabación fiesta 3 edad sernatur, post 2 lugar cat 14 roller, recomendación semanal biblioteca, diploma junta de vecino, orden de redes.
- Grabación lugares turísticos, grabación tunnig actividad.
- Impresión 100 afiches de Dideco, corte de 100 invitaciones seminario, post corte de agua, invitación publico y concejales camarones, invitación 4 paloma, actividad museo.
- Edición reel actividad museo, corte de 170 invitaciones 4 paloma, orden de redes y responder, subir post actividades,
- Actividad Seminario grabación y edición, presentación alcalde seminario, informe de redes, conexión comunal.

\_\_\_\_\_  
**FIRMA FUNCIONARIO**

\_\_\_\_\_  
**FIRMA JEFE DIRECTO**